

**REGULAMIN**  
**organizacji Teatralnych Warsztatów Urodzinowych**

1. Organizatorem Teatralnych Warsztatów Urodzinowych jest Mostownia Agnieszka Grewling-Stolc (dalej Organizator) z siedzibą w Otominie przy ul. Słonecznej 2D we współpracy ze Stowarzyszeniem Kulturalno-Edukacyjnym MOST z siedzibą w Gdańsku przy ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 4/1.
2. Rezerwacji wstępnego terminu Warsztatów można dokonać poprzez formularz zgłoszeniowy.
3. Rezerwacja Warsztatów jest dokonywana po wypełnieniu formularza urodzinowego oraz wpłaceniu zadatku gotówką lub na konto Organizatora.
4. Zadatek wpłacony przez Zamawiającego dotyczy konkretnie wskazanego terminu i nie podlega zwrotowi w przypadku odwołania lub zmiany terminu warsztatów przez Zamawiającego.
5. Zadatek wpłacony przez Zamawiającego podlega zwrotowi, jeżeli Teatralne Warsztaty Urodzinowe nie odbędą się z winy Organizatora.
6. Minimalna wysokość zadatku wynosi 100 PLN. W przypadku zamówienia dodatkowych atrakcji wysokość zadatku ustalana jest indywidualnie.
7. Warunkiem potwierdzenia rezerwacji ustalonego wcześniej terminu na Warsztaty jest wpłata zadatku w ustalonej wysokości w terminie 3 dni od momentu dokonania wstępnej rezerwacji poprzez wypełnienie formularza.
8. Do wyłącznej dyspozycji jubilata i jego gości przez czas trwania warsztatów jest Sala teatralna. Czas wynajmu sali wynosi 2h (czas liczony jest od ustalonej godziny, a nie od momentu zebrania uczestników warsztatów).
9. Organizator zapewnia animatora do obsługi warsztatów.
10. Zamawiający, w dniu rezerwacji warsztatów, zobowiązany jest poinformować Organizatora o maksymalnej przewidywanej liczbie uczestników, w szczególności jeśli jest ona większa niż 10. Przy ilości dzieci powyżej 10 osób konieczne jest zapewnienie dodatkowego animatora do obsługi warsztatów, o czym Organizator musi wiedzieć odpowiednio wcześniej. Organizator zastrzega sobie prawo do zorganizowania przyjęcia tylko dla 10 dzieci, jeśli powiększenie ich ilości nie zostało zgłoszone odpowiednio wcześniej.
11. Ostateczną liczbę gości urodzinowych należy zgłosić najpóźniej **1 dzień przed planowaną datą przyjęcia**, jeśli ich liczba nie przekracza 10 i najpóźniej **3 dni przed planowaną datą**, jeśli liczba dzieci jest większa niż 10. W przypadku powiększenia ilości gości Zamawiający dopłaca za każdą kolejną osobę, zgodnie z obowiązującym cennikiem. W przypadku braku potwierdzenia liczby gości urodzinowych przyjęcie będzie przygotowane zgodnie z liczbą osób podanych w formularzuzrezerwacyjnym.
12. Organizator nie jest zobowiązany do informowania rodziców/opiekunów prawnych zaproszonych gości co do szczegółów programu warsztatów. Przekazanie tych informacji spoczywa na Zamawiającym.
13. Zamawiający jest bezwzględnie zobowiązany poinformować Organizatora o wszelkich alergiach, wszystkich uczestników. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe w wyniku braku informacji od Zamawiającego.
14. Od rodziców/opiekunów uczestników nie pobiera się opłaty dodatkowej za wejście do Sali Teatralnej.
15. Wszelkie zmiany dotyczące dodatkowych opcji należy zgłaszać najpóźniej na 3 dni przed warsztatami.
16. Dopłata do warsztatów następuje w dniu imprezy, po zakończeniu przyjęcia.
17. Rozliczenie warsztatów następuje na podstawie formularza zgłoszeniowego oraz zrealizowanych dodatkowych usług i świadczeń zamówionych podczas Teatralnych Warsztatów Urodzinowych.
18. Płatność całkowitą, pomniejszoną o wpłacony zadatek, Zamawiający wpłaca na konto Organizatora lub gotówką.

19. Organizator za dodatkową opłatą udostępnia rodzicom zestaw kawy i herbaty oraz stół z miejscami do siedzenia. Uprasza się jednak o rozważne planowanie liczby zaproszonych osób. Organizator nie jest w stanie zapewnić miejsca dla więcej niż 1 osoby na 1 dziecko uczestniczące w warsztatach.
20. Chęć wykupienia zestawu kawy i herbaty należy zgłosić najpóźniej dzień przed planowanym przyjęciem. Nie ma możliwości dokupienia zestawu w dniu przyjęcia.
21. Organizator jest odpowiedzialny za stan techniczny i bezpieczeństwo urządzeń. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci podczas Warsztatów ponosi Organizator. Opiekę nad uczestnikami warsztatów sprawuje rodzic lub pełnoprawny opiekun jubilata, który ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczestników warsztatów.
22. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie Sali w sytuacjach, gdy ich utracie lub zniszczeniu nie można było zapobiec mimo zachowania przez Organizatora należytej staranności.
23. Zabrania się przynoszenia przez uczestników warsztatów i/lub ich opiekunów własnego jedzenia i napojów, w tym napojów alkoholowych.
24. Poczęstunek przygotowany dla dzieci ze względów higienicznych musi być spożywany wyłącznie w specjalnie przygotowanym miejscu. Zabrania się wynoszenia produktów spożywczych oraz napojów z sali w trakcie jak i po warsztatach.
25. Informacje dotyczące Warsztatów, opis scenariuszy oraz formularz zgłoszeniowy zawarte na stronie internetowej <https://most-gdansk.pl/> i w placówce stanowią integralną część regulaminu.
26. Podpisanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z akceptacją warunków regulaminu organizacji Teatralnych Warsztatów Urodzinowych.
27. Uczestników Warsztatów obowiązuje niniejszy regulamin, który obowiązuje od dnia 01.11.2021 do odwołania.